

# FEUDENHEIM-GYMNASIUM MANNHEIM



Feudenheim-Gymnasium - Neckarstraße 4 - 68259 Mannheim

Telefon (0621) 2 93-8413 (Sekretariat)  
Telefax (0621) 795518  
Stellv. SL feudenheimschule-gymnasium.stellv-direktion@mannheim.de  
Skr. sekretariat@feudenheim-gymnasium.de

## Organisation des Fernunterrichts am Feudenheim-Gymnasium (Stand 01/2022)

### Der Stundenplan im Fernunterricht:

- **Der Unterricht wird nach tagesaktuellem Stundenplan vollständig online abgebildet.** Dies bedeutet, dass alle vorgesehenen Stunden an diesem Tag zu der vorgesehenen Uhrzeit unterrichtet werden.
- Das bedeutet auch, dass Unterricht, der sowieso ausgefallen wäre, auch im Fernunterricht ausfällt (im Untis-Stundenplan sind diese Stunden immer mit der Farbe **grau** markiert). Sollten Stunden und somit Fächer verlegt werden, bspw. weil ein Lehrer krankheitsbedingt fehlt und ein anderer dessen Stunden übernimmt, dann werden diese verlegten Stunden und damit das entsprechende Fach unterrichtet (diese Änderungen sind immer mit **lila** markiert). Stunden, die regulär stattfinden, erscheinen in **orange**.
- Ein Blick **am Vorabend** in den digitalen Stundenplan ist hierbei hilfreich.

### Vor dem Unterricht:

- Für die jeweiligen Stunden ihr die für das Fach **üblichen Materialien, die wir auch sonst im Präsenzunterricht benötigen:** vor allem Lehrwerk, Heft oder Ordner, Mäppchen.
- So wie in der Schule am Platz oder daheim bei den Hausaufgaben, ist bitte darauf zu achten, dass die **Umgebung so hergerichtet und in Ordnung ist, dass ihr problemlos am Unterricht teilnehmen könnt.**
- Steht eine BBB-Sitzung an (siehe unten) ist empfohlen, nicht mit dem Beginn der Stunde, sondern sich zwei, drei Minuten vorher einzuloggen, damit die Stunde pünktlich mit allen Schüler:innen beginnen kann.
- **Schicken euch die Lehrer ein Blatt zum Ausdrucken,** habt ihr auch dieses bitte parat. Falls es keine Möglichkeit zum Ausdrucken gibt, informiert bitte euren Klassenlehrer. An sich achten die Lehrer:innen darauf, dass sich die Ausdrücke auf ein absolutes Minimum beschränken.

## Zwei Arten von Online-Unterricht:

- **Es gibt zwei Arten von Online-Unterricht**, die sich über den Tag abwechseln können: **über den Messenger** und **über BigBlueButton (BBB)**.
- Die jeweiligen Lehrer geben vorher bekannt, welches Online-Format gewählt wird.
- **Gibt es eine BBB-Sitzung** findet der Unterricht *live* statt – mittels einer Videokonferenz. Wenn Internet-Probleme auftreten, kann man das dem Lehrer über den Messenger mitteilen. Beim Einloggen bitte die Mikrofunktion aktivieren.
- **Es ist gut möglich, dass der Großteil des Unterrichtes über BBB läuft.** Dies bedeutet, dass wir alle sehr viel auf den Bildschirm schauen. Das lässt sich im Fernunterricht leider nicht vermeiden. Aber: Es wird auch immer mal wieder während einer BBB-Sitzung Aufgaben geben, die ihr in euren Heften und mit euren Büchern bearbeitet. In dieser Zeit sind die Augen ja nicht auf dem Bildschirm gerichtet. **Von daher ist es angebrachter von Schreibtischzeit zu reden anstatt von Bildschirmzeit.**
- **Wird mittels des Messengers unterrichtet**, sieht der Unterricht etwas anders aus. Dann geben die jeweiligen Lehrer zu Beginn der Stunde eine Aufgabe, die sie üblicherweise in der jeweiligen webuntis-Klassengruppe posten. Diese Aufgabe erledigt ihr dann während dieser Stunde.
- Wenn ihr mit der Messenger-Aufgabe bzw. den Aufgaben eines Faches fertig seid, habt ihr Pause bis zur nächsten Stunde.
- **Die erledigten Aufgaben** werden dem Lehrer zugeleitet. Wie dieser das möchte, als Einzelmitteilung über den Messenger oder als hochgeladene Datei bei Moodle, wird der jeweilige Fachlehrer entscheiden. Befindet sich eine Klasse in Quarantäne kann es auch sein, dass euch gesagt wird, die Aufgaben zur nächsten Stunde einfach in den Unterricht mitzubringen. Falls ihr nicht fertig wurdet, gebt dem Lehrer/der Lehrerin Bescheid. Er/sie entscheidet dann, was zu tun ist.
- Wie man sich einloggt u.Ä. ist ausführlich in den **Anleitungen** beschrieben, **die auf der HP liegen**: Unsere Schule > Digitalität.

## Anwesenheit im Fernunterricht:

- **Auch im Online-Unterricht wird die Anwesenheit kontrolliert.** Bei BBB ist das schnell gemacht, weil man die Teilnehmer in der Teilnehmerleiste am Rand sieht. Findet eine Stunde mittels des Messengers statt, schreibt **ihr zu Beginn der Unterrichtsstunde** in die jeweilige Gruppe, dass ihr da seid. Dies kann so aussehen „Hallo, Herr/Frau xy ich bin da.“ oder „Guten Morgen, ich bin anwesend.“
- Kann ich **krankheitsbedingt nicht** am Unterricht **teilnehmen**, ist bitte ebenfalls und wie üblich das Sekretariat zu informieren.

## **Verhalten im Fernunterricht, v.a. während einer Videokonferenz:**

So wie in unserem Präsenzalltag begegnen wir uns auch digital mit **Respekt und Höflichkeit**.

Beim Betreten des Konferenzraumes sind eure Mikrofone und die Kameras bitte ausgeschaltet.

**Achtet auf eure Privatsphäre:** Wenn die Kamera eingeschaltet ist und der Hintergrund nicht durch ein Foto künstlich verändert wurde, kann man einen Teil eurer Privaträume sehen. Von daher empfiehlt es sich schon aus diesen Gründen, dass die Kamera aus ist. Vielleicht kann man sie z.B. am Anfang, wenn man Guten Morgen sagt, kurz anmachen. Das aber müsst ihr dann mit euren Eltern vorher absprechen. Es gilt: Niemand kann euch zwingen, die Kamera einzuschalten und während des Online-Unterrichtes ist sie auch aus, vor allem um die Übertragungsqualität durch hohe Datenmengen nicht zu verringern.

Schaltet euer **Mikro** immer dann stumm, wenn Ihr gerade nicht sprecht, um Rückkopplungen und Störgeräusche zu vermeiden.

Wenn ihr etwas sagen möchtet, meldet ihr euch bitte.

Wir achten auch im Online-Unterricht die Rechte anderer. **Daher ist es nicht gestattet, während der Videokonferenz Screenshots, Fotos oder Videos aufzunehmen.**

Die Chatfunktionen bei BBB und auch die geteilten Notizen sind nur nach Aufforderung des Lehrers zu nutzen. Niemand schreibt bitte unaufgefordert etwas in die genannten Foren bzw. Chats.

Während des Fernunterrichtes besteht Anwesenheitspflicht. Es ist daher nicht gestattet, den Unterricht einfach zu verlassen, indem man aufsteht und geht. Das macht man ja auch nicht in der Schule. Solltet ihr, z.B. wenn ihr auf die Toilette müsst, kurz gehen wollen, kontaktiert den Lehrer (über die Privat-Chat-Funktion) und meldet euch dort auch wieder zurück.

Alle unterrichtsfernen Aktivitäten, die die Konzentration stören und auch im Präsenzunterricht nicht gestattet sind, wie z.B. das Schreiben von Whats-App-Nachrichten, sind auch im Fernunterricht nicht gestattet.